

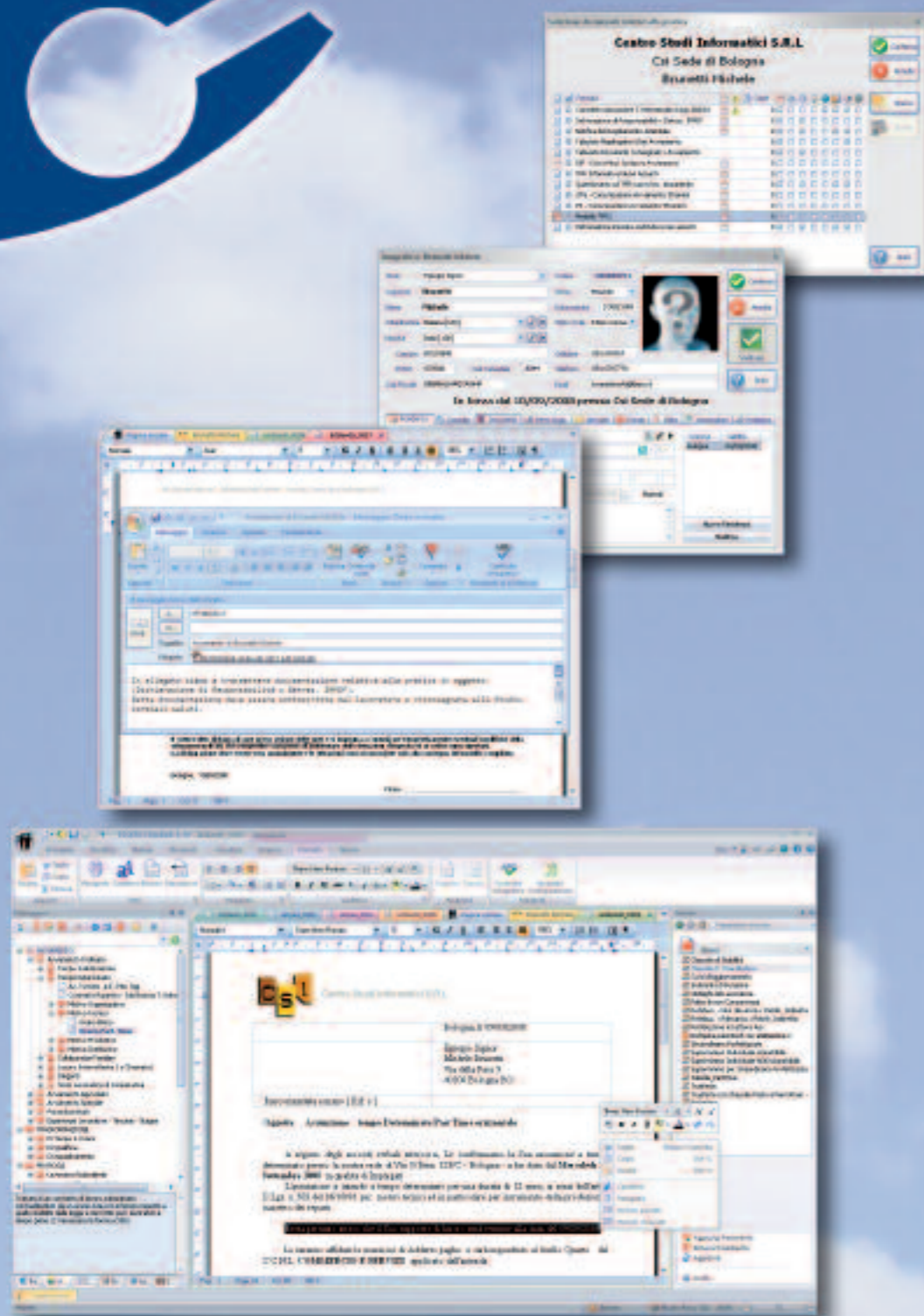
Collocamento

CSI

CENTRO
STUDI
INFORMATICI

Collocamento

Collocamento ESSERCI Studio®



Il **Modulo Collocamento** di *ESSERCI Studio®* mira a gestire tutte le pratiche, le procedure e le varie comunicazioni del rapporto di lavoro.

Il Programma *ESSERCI Studio®* oltre ad avere una struttura e una veste grafica completamente innovativa e personalizzabile dall'utente (ogni utente può personalizzare il proprio desk di lavoro); rispetto al programma Esserci, contiene tantissime novità fra le quali menzioniamo:

- Gestione Multistudio
- Gestione Azienda e Unità produttive
- Ricerca dei documenti nel formulario
- Salvataggio dei documenti in formato doc e pdf, con possibilità d'invio degli stessi tramite e-mail e/o gestione automatica dell'upload
- Gestione parametrica di ricerca pratiche, comunicazioni, scadenze, lavoratori e personalizzazione degli elenchi creati
- Gestione di più periodi d'orario per il Part Time
- Archiviazione dei documenti generati nella pratica
- Massima personalizzazione (formulario, documenti, motivazioni, automatismi, desktop, ricerche, ecc.)
- Aggiornamenti rilevabili automaticamente dal programma e download automatico
- Controlli e barre di allerta per non dimenticare (scadenze, invio comunicazioni, import dati)
- Integrazione in un unico database
- Gestione Indirizzario Enti personalizzabile dall'utente

L'inserimento delle pratiche avviene in maniera guidata tramite Wizard.

Il modulo collocamento gestisce pratiche relative a:

- Avviamenti
- Proroghe
- Trasformazioni
- Provvedimenti disciplinari
- Cessazione rapporto

Per ogni motivazione di pratica è già configurato il Know-how dell'adempimento in modo che il programma gestisca in modo completo l'evento: dalle opzioni necessarie (Sezione tempo determinato, part-time, collaboratore, lavoro domicilio, apprendistato, contratto Inserimento); ai documenti da generare, al tipo di comunicazione UNILAV da tra-

smettere, alle scadenze da attivare ed altre informazioni di gestione.

L'utente accede quindi in modo sicuro ad un percorso guidato che permette l'inserimento dei dati in sicurezza senza ridondanze.

La procedura, in base alla motivazione, propone la generazione di tutti i documenti ad essa collegati. I testi in formato Doc, possono essere modificati ed integrati tramite un editor proprietario; i modelli PDF (in formato originale per la modulistica degli Istituti) sono compilati automaticamente ed è possibile aggiungere informazioni integrando il PDF in fase di stampa.

Tutti i documenti possono essere stampati, salvati, trasmessi via email, inviati via fax, eseguito un upload automatico in un sito internet, infine inviati come messaggi sms.

Ad ogni pratica possono essere associati e protocollati i documenti generati, oltre a documenti esterni inerenti la pratica stessa. Questa modalità consente di archiviare in maniera sicura i dati, i file trasmessi e la documentazione inerente la pratica con il vantaggio di ritrovare il tutto tramite semplici ricerche veloci e univoche.

Direttamente dalla pratica viene generato il file XML per la trasmissione del movimento al sistema CO che viene preventivamente controllato e validato nei contenuti formali, ancor prima di accedere al server regionale.

Nella Scheda Lavoratore vengono registrati e storicizzati tutte le variazioni del rapporto di lavoro.

L'utente può creare viste differenziate del Formulario a seconda delle proprie esigenze; aggiungere nuovi elementi o modificare quelli già presenti.

Alla documentazione proposta dalla motivazione, anch'essa personalizzabile dall'utente, è possibile associare automatismi per gestire differenti documenti per Azienda e/o unità produttiva.

Il Modulo Collocamento è predisposto per l'import export dati verso le procedure paghe (per ogni azienda è possibile definire una differente procedura di import / export); per accedere ai database relazionali; per importare le anagrafiche aziende, dipendenti e Libro matricola dal Software Esserci.

Questo modulo è implementabile con ulteriori funzionalità previste dai moduli CCNL, Scadenzario, Telematica, Scheda Lavoratore e Pratiche Generiche.

Requisiti Minimi

Processore Pentium IV 1600
RAM 256Mb per Windows XP 32bit SP2
RAM 1 Gb per Windows Vista 32bit
Explorer 6
Scheda Video 1024x768
Video 17"
CD / DVD

Requisiti Consigliati

Processore Core Duo 2 Ghz
RAM 2 Gb
Windows Xp 32bit SP2
Explorer 7
Scheda Video 1280x 1024
Video 19" o superiore
DVD

Sistemi operativi server: Windows 2000 Server sp6, Windows 2003 Server Sp2 o Windows Server 2008

Spazio su disco sufficiente a contenere le pratiche e i documenti creati e non inferiore a 1 Gb per ogni client **Connessione Internet**